

Số: 3225/KH-STTTT

Khánh Hòa, ngày 05 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH
Nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) năm 2023
của Sở Thông tin và Truyền thông

Thực hiện Quyết định số 1776/QĐ-UBND ngày 28/7/2023 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành Chương trình hành động nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) năm 2023, Sở Thông tin và Truyền thông xây dựng Kế hoạch nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) năm 2023 như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Triển khai hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội năm 2023 tại Chương trình hành động của UBND tỉnh thực hiện Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 06/01/2023 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, dự toán ngân sách nhà nước và cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia (ban hành kèm theo Quyết định số 197/QĐ-UBND ngày 19/01/2023 của UBND tỉnh).

- Phát huy những kết quả đã đạt được, khắc phục những hạn chế, thiếu sót trong thời gian qua; xác định trách nhiệm của các phòng, đơn vị trong việc cải thiện chỉ số PCI của tỉnh năm 2023 theo nhiệm vụ được phân công.

- Xác định hành động cụ thể để tạo chuyển biến các tiêu chí thành phần do Sở phụ trách, góp phần cải thiện Chỉ số PCI của tỉnh sau mỗi năm và nằm trong nhóm có chất lượng điều hành Tốt, phấn đấu xếp hạng trong nhóm 15 tỉnh, thành phố dẫn đầu cả nước.

- Truyền tải các thông điệp về cải thiện môi trường kinh doanh, đối thoại với người dân, tổ chức, doanh nghiệp, nâng cao mức độ hài lòng, tạo động lực thu hút đầu tư, phát triển doanh nghiệp, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh năm 2023.

2. Yêu cầu

- Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính lĩnh vực thông tin và truyền thông; bám sát mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp về cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh.

- Các phòng, đơn vị thuộc Sở phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị liên quan trong việc triển khai các nhiệm vụ được phân công, nỗ lực hoàn thành nhiệm vụ và chỉ tiêu đề ra.

- Kết quả đạt được trong việc triển khai kế hoạch gắn với kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ hàng năm của người đứng đầu phòng, đơn vị.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Nhiệm vụ, giải pháp chung

a) Các phòng, đơn vị tiếp tục quán triệt, triển khai Chương trình cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2021 - 2030 ban hành kèm theo Quyết định số 4831/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh; Kết luận số 91-KL/TU ngày 18/10/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao năng lực, hiệu quả quản lý nhà nước; Chương trình hành động số 12823/CTr-UBND ngày 23/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về triển khai thực hiện Kết luận số 91-KL/TU ngày 18/10/2022. Nâng cao nhận thức của cấp ủy Đảng, công chức, viên chức về cải cách hành chính, cải cách thủ tục hành chính, nhất là phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu phòng, đơn vị. Chỉ thị số 15/CT-UBND ngày 09/8/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về chấn chỉnh lề lối làm việc, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao chất lượng tham mưu chuyên môn và tổ chức các cuộc họp xử lý công việc thường xuyên của lãnh đạo UBND tỉnh; Kế hoạch số 3892/KH-UBND ngày 24/4/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện các biện pháp phòng ngừa tiêu cực, tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa năm 2023.

b) Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền nâng cao nhận thức của các cấp, các ngành về tầm quan trọng của việc cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh của tỉnh và xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm.

c) Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, đẩy mạnh phòng chống tham nhũng, lãng phí; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và công khai, minh bạch trong thực hiện thủ tục hành chính của cơ quan.

d) Tiếp tục đổi mới và thực hiện cải cách thủ tục hành chính hướng tới nền hành chính phục vụ với mục tiêu giảm tối đa thời gian, chi phí cho doanh nghiệp; cử công chức làm việc liên quan đến thủ tục hành chính tham gia đào tạo, nâng cao chất lượng chuyên môn và đào tạo tác phong làm việc chuyên nghiệp; thực hiện chuyển đổi vị trí công tác khác đối với những công chức không đáp ứng điều kiện về trình độ, tác phong làm việc.

e) Tập trung đẩy mạnh cải cách hành chính, trọng tâm là thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông, tạo mọi thuận lợi và giảm thời gian giải quyết thủ tục hành chính, chi phí cho doanh nghiệp, người dân. 100% dịch vụ công trực tuyến của tỉnh được tích hợp với Cổng Dịch vụ công quốc gia; đẩy mạnh thanh toán trực tuyến, bưu chính công ích.

f) Triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ và mục tiêu đề ra tại Kế hoạch số 10633/KH-UBND ngày 07/10/2020 của UBND tỉnh về triển khai “Chương trình Chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030” trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa; Quyết định số 44/QĐ-UBND ngày 09/01/2023 của UBND tỉnh về Ban hành Kế hoạch triển khai Chương trình phát triển nguồn nhân

lực tỉnh Khánh Hòa năm 2023.

g) Công khai đầy đủ các quy định, chính sách thuộc lĩnh vực quản lý và hướng dẫn thực hiện trên Trang Thông tin điện tử của Sở, tạo điều kiện cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp được tiếp cận dễ dàng, đồng thời công bố rộng rãi địa chỉ đường dây nóng, trả lời nhanh các phản ánh, kiến nghị liên quan.

h) Tăng cường công tác đối thoại, kịp thời nắm bắt, tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc cho doanh nghiệp; tổ chức đối thoại với doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh ít nhất 02 lần/năm hoặc lồng ghép trong các hội nghị, tập huấn, đào tạo chuyên ngành.

i) Bảo đảm sự phối hợp trong hoạt động thanh tra, không thanh tra, kiểm tra chồng chéo, trùng lặp, đảm bảo việc thanh tra, kiểm tra không quá 01 lần trong năm đối với mỗi doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh.

2. Nhiệm vụ, giải pháp hành động trọng tâm năm 2023

(Chi tiết theo Phụ lục đính kèm)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ nhiệm vụ được phân công các phòng, đơn vị thuộc Sở có trách nhiệm tổ chức thực hiện và báo cáo kết quả về Văn phòng tổng hợp theo định kỳ hoặc theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

2. Giao Văn phòng chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung của kế hoạch. Theo dõi, tổng hợp, đánh giá kết quả hàng quý và tham mưu báo cáo kết quả thực hiện về Sở Kế hoạch và Đầu tư trước ngày 31/12/2023.

3. Phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư, các cơ quan liên quan hướng dẫn các cơ quan báo chí, hệ thống thông tin cơ sở tuyên truyền, phổ biến Chương trình hành động nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) năm 2023 đến cộng đồng doanh nghiệp, nhà đầu tư trong và ngoài tỉnh.

Đề nghị lãnh đạo phòng, đơn vị thuộc Sở tổ chức quán triệt, thực hiện có chất lượng, hiệu quả nội dung Kế hoạch. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc, đề nghị các phòng, đơn vị phản ánh về Văn phòng để tổng hợp và trình Giám đốc xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở KH&ĐT (VBĐT);
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở (VBĐT);
- BBT Trang TTĐT của Sở (VBĐT);
- Lưu: VT, VP (A,02).

GIÁM ĐỐC

Phạm Duy Lộc

Phụ lục
CÁC NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP HÀNH ĐỘNG TRỌNG TÂM NĂM 2023
(Kèm theo Kế hoạch số 3225/KH-STTTT ngày 05/10/2023 của Sở Thông tin và Truyền thông)

STT	Chỉ tiêu phần đầu	Nhiệm vụ và giải pháp thực hiện	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện	Kết quả/sản phẩm
A.	CHỈ SỐ NĂNG LỰC CẠNH TRANH CẤP TỈNH (PCI)					
I.	CHỈ SỐ GIA NHẬP THỊ TRƯỜNG (TRỌNG SỐ 5%)					
1.	Năm 2023: đạt trên 7,3 điểm	Niêm yết công khai thủ tục cấp phép kinh doanh có điều kiện tại Bộ phận một cửa, trên Trang TTĐT của Sở, chuyên mục “Đồng hành cùng doanh nghiệp” trên Cổng TTĐT tỉnh. Bố trí công chức am hiểu về chuyên môn, hướng dẫn nhiệt tình, thân thiện tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, hướng dẫn thủ tục rõ ràng, đầy đủ tránh tình trạng sửa đổi, bổ sung hồ sơ quá 01 lần/thủ tục. Đảm bảo việc giải quyết hồ sơ TTHC đúng thời gian và quy trình theo quy định.	Văn phòng Sở, Trung tâm Cổng TTĐT	Phòng CNTTBCVT, TTBCXB	Nhiệm vụ thường xuyên	
2.		Đảm bảo Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 được duy trì, cải tiến phù hợp với yêu cầu của tiêu chuẩn, quy định của pháp luật và với thực tế của cơ quan.	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn thuộc Sở	Nhiệm vụ thường xuyên	
II.	CHỈ SỐ TÍNH MINH BẠCH (TRỌNG SỐ 5%)					
3.	Năm 2023: đạt trên 6,1 điểm	Thực hiện đấu thầu qua mạng theo đúng quy định, hướng dẫn tại Thông tư số 08/2022/TT-BKHĐT ngày 31/5/2022; bảo đảm công khai, minh bạch và bình đẳng trong lựa chọn nhà thầu; bảo đảm hiệu quả quản lý, sử dụng vốn đầu tư và mục tiêu đầu tư	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Sở Kế hoạch và Đầu tư	Nhiệm vụ thường xuyên	
4.		Vận hành thông suốt, ổn định Cổng thông tin điện tử tỉnh; hướng dẫn vận hành thông suốt, ổn định Trang thông tin điện tử sở, ngành, địa phương.	TT Cổng TTĐT, phòng CNTTBCVT	Các sở, ban ngành, địa phương liên quan	Nhiệm vụ thường xuyên	

5.		Phân bổ vốn đầu tư công và đẩy nhanh tiến độ giải ngân vốn đầu tư công năm 2023. Đẩy nhanh tiến độ các dự án trọng điểm của tỉnh, nhất là các dự án thuộc chương trình phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội, các chương trình mục tiêu quốc gia.	Văn phòng, TT CNTT& DVHCC TT	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Nhiệm vụ thường xuyên	
III. CHỈ SỐ CHI PHÍ THỜI GIAN (TRỌNG SỐ 5%)						
6.	Năm 2023: đạt trên 8,0 điểm	Triển khai có hiệu quả Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 của tỉnh.	Văn phòng	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Nhiệm vụ thường xuyên	
7.		Thực hiện rà soát, kiểm tra, kiến nghị Bộ Thông tin và Truyền thông cắt bỏ, đơn giản hóa thủ tục hành chính, các thủ tục không cần thiết làm tăng chi phí, gây phiền hà, ách tắc cho người dân và doanh nghiệp theo đúng tinh thần chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ; trong đó, chú trọng cấu trúc lại thành phần hồ sơ và tối ưu hóa quy trình giải quyết phù hợp với yêu cầu cung cấp dịch vụ công trực tuyến.	Phòng TTBCXB, CNTTBC VT	Văn phòng Sở, các cơ quan liên quan	Nhiệm vụ thường xuyên	
8.		Trình UBND tỉnh công bố danh mục dịch vụ công trực tuyến của tỉnh theo hướng tăng tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến trên tổng số thủ tục hành chính đang có hiệu lực, đặc biệt là dịch vụ công trực tuyến toàn trình	Phòng CNTTBC VT	Các Sở, ban ngành, địa phương	Quý IV/2023	
9.		Tiếp tục nghiên cứu, kiến nghị Bộ Thông tin và Truyền thông giảm thời gian giải quyết các hồ sơ, thủ tục hành chính trực tuyến; chi phí cho doanh nghiệp, người dân.	Phòng TTBCXB, CNTTBC VT	Văn phòng Sở, các cơ quan liên quan	Nhiệm vụ thường xuyên	
10.		Khai thác dữ liệu từ Kho quản lý dữ liệu kết quả giải quyết TTHC điện tử, cơ sở dữ liệu chuyên ngành để chia sẻ thông tin, giảm số lượng giấy tờ, số lần nộp hồ sơ, giấy tờ trùng lặp; nghiên cứu cải tiến, tích hợp các tờ khai, biểu mẫu để đơn giản hóa và giảm số lượng biểu mẫu, tờ khai trong từng thủ tục hành chính.	Văn phòng; Phòng TTBCXB, CNTTBC VT	Trung tâm CNTT & DVHCCTT	Thực hiện sau khi Kho quản lý dữ liệu kết quả giải quyết TTHC điện	

					tử được xây dựng, cơ sở dữ liệu chuyên ngành được kết nối	
11.		Tiếp tục triển khai có hiệu quả Đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, NHNN Việt Nam; tiếp tục thực hiện thanh toán qua ngân hàng đối với các dịch vụ công trên địa bàn tỉnh theo chỉ đạo của Chính phủ.	Văn phòng, Trung tâm CNTT& DVHCCT T	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Nhiệm vụ thường xuyên	
IV.	CHỈ SỐ CHI PHÍ KHÔNG CHÍNH THỨC (TRỌNG SỐ 15%)					
12.	Năm 2023: đạt trên 7,85 điểm	- Thường xuyên tuyên truyền, phổ biến và quán triệt cho công chức, viên chức của phòng, đơn vị nghiêm túc thực hiện pháp luật về phòng chống tham nhũng, Luật Cán bộ, công chức, Luật Viên chức. - Kiểm tra và xử lý nghiêm những công chức tự ý đặt ra các khoản thu, những nhiễu, tiêu cực khi giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp.	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thực hiện thường xuyên	
13.		Cải thiện và có giải pháp cụ thể cho việc triển khai thực hiện các thủ tục cấp phép kinh doanh có điều kiện.	Phòng TTBCXB, CNTTBC VT	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Thực hiện thường xuyên	
V.	CHỈ SỐ CẠNH TRANH BÌNH ĐẲNG (TRỌNG SỐ 10%)					
14.	Năm 2023: đạt trên 6,1 điểm	- Thực hiện nhất quán nguyên tắc không phân biệt đối xử trong thụ hưởng chính sách, thực hiện bình đẳng, minh bạch quyền và nghĩa vụ của các thành phần kinh tế theo quy định pháp luật: Xây dựng và công bố rộng rãi bản cam kết về không phân biệt đối xử, thực hiện bình đẳng, minh bạch trong tiếp cận tài liệu pháp lý, quy hoạch, kế hoạch, danh mục dự án thu hút đầu tư, danh mục dự án đầu tư công	Văn phòng, BBT Trang TTĐT của Sở	Các phòng, đơn vị liên quan	Nhiệm vụ thường xuyên	

		trung hạn, thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ hỗ trợ doanh nghiệp. - Hình thức công bố: Bản cam kết được công bố cố định trên Trang thông tin điện tử và tại Trụ sở cơ quan.				
15.		Đẩy mạnh và nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tỉnh Khánh Hòa, Cổng Dịch vụ công quốc gia nhằm tạo thuận lợi, bình đẳng trong giải quyết thủ tục hành chính cho tất cả các thành phần kinh tế.	Văn phòng; Phòng TTBCXB, CNTTBC VT	Trung tâm CNTT& DVHCCTT	Nhiệm vụ thường xuyên	
VI.	CHỈ SỐ TÍNH NĂNG ĐỘNG VÀ TIỀN PHONG CỦA LÃNH ĐẠO TỈNH (TRỌNG SỐ 15%)					
16.	Năm 2023: đạt trên 7,0 điểm	Hướng dẫn các cơ quan báo chí, hệ thống thông tin cơ sở thông tin, tuyên truyền các nội dung: Tiềm năng khi sử dụng dịch vụ công trực tuyến để cung cấp thông tin đến doanh nghiệp và khuyến khích nâng cao hơn nữa lệ hồ sơ giải quyết qua hình thức trực tuyến; tuyên truyền phổ biến các Hiệp định thương mại tự do (FTA) đã có hiệu lực, hỗ trợ doanh nghiệp tận dụng các cam kết trong các Hiệp định FTA thế hệ mới; các chương trình chuyển đổi số cho doanh nghiệp nhỏ và vừa; thông tin về mạng lưới tư vấn viên đã được Cục Phát triển doanh nghiệp, Bộ Kế hoạch và Đầu tư công bố trên trang thông tin điện tử https://business.gov.vn nhằm hỗ trợ tư vấn cho doanh nghiệp nhỏ và vừa; các hoạt động, hội nghị, chương trình, chính sách chính quyền tỉnh đã thực hiện, việc cải thiện trong thủ tục hành chính cũng như cải thiện các vấn đề liên quan chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh của các sở, ngành, địa phương để chuyển tải thông tin kịp thời đến doanh nghiệp, nhà đầu tư và người dân.	Phòng TTBCXB	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Nhiệm vụ thường xuyên	
17.		Chấn chỉnh lề lối làm việc, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao chất lượng tham mưu chuyên môn và tổ chức các cuộc họp xử lý công việc thường xuyên của lãnh đạo UBND tỉnh theo Chỉ thị 15/CT-UBND ngày 09/8/2022 của UBND tỉnh Khánh Hòa.	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Văn phòng UBND tỉnh, Sở Nội vụ	Thực hiện thường xuyên và nghiêm túc	

18.		- Rà soát, kiến nghị xử lý những bất cập, vướng mắc trong các quy định của Trung ương và của tỉnh; báo cáo kiến nghị ngay nếu vấn đề cấp thiết. - Hành động và cam kết nhằm cải thiện mạnh mẽ môi trường đầu tư kinh doanh trên địa bàn tỉnh.	Các phòng thuộc Sở	Sở Kế hoạch và Đầu tư	Theo chế độ báo cáo định kỳ	
19.		Tổ chức hội nghị đối thoại với doanh nghiệp hoặc lồng ghép trong các hội nghị, tập huấn, đào tạo chuyên ngành, lĩnh vực phụ trách (trước khi UBND tỉnh tổ chức hội nghị theo định kỳ); kịp thời xử lý các khó khăn, kiến nghị cho doanh nghiệp, các kiến nghị vượt quá thẩm quyền giải quyết của Sở cần kịp thời báo cáo UBND tỉnh để giải quyết. Đối với các kiến nghị vượt quá thẩm quyền của tỉnh, cần kịp thời tham mưu UBND tỉnh có văn bản kiến nghị các bộ, ngành trung ương để giải quyết.	Các phòng thuộc Sở	Sở Kế hoạch và Đầu tư	Theo chế độ báo cáo định kỳ hàng tháng	
VII.	CHỈ SỐ DỊCH VỤ HỖ TRỢ DOANH NGHIỆP (TRỌNG SỐ 15%)					
20.		Tăng cường hợp tác công – tư trong nghiên cứu khoa học, đặt hàng thực hiện các nhiệm vụ, đề án của Nhà nước; thực hiện dịch vụ công, dịch vụ hành chính công và xã hội hóa dịch vụ sự nghiệp công.	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Tài chính, Sở Nội vụ	Giai đoạn 2021 - 2025	
21.	Năm 2023: đạt trên 6,5 điểm	Tuyên truyền cho doanh nghiệp nắm bắt thông tin về mạng lưới tư vấn viên đã được Cục phát triển doanh nghiệp, Bộ Kế hoạch và Đầu tư công bố trên website https://business.gov.vn nhằm hỗ trợ tư vấn cho doanh nghiệp nhỏ và vừa.	Phòng TTBCXB	Sở Kế hoạch và Đầu tư; các cơ quan, đơn vị liên quan	Thực hiện theo Kế hoạch hàng năm	
22.		Tiếp tục thực hiện đồng bộ các nhiệm vụ, giải pháp phòng chống dịch và phát triển kinh tế xã hội, các giải pháp hỗ trợ người dân và doanh nghiệp phục hồi sản xuất kinh doanh, khắc phục các tác động tiêu cực của dịch bệnh COVID-19.	Phòng TTBCXB, CNTTBC VT	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thực hiện theo Kế hoạch hàng năm	
23.		Triển khai có hiệu quả Kế hoạch chuyển đổi số tỉnh Khánh Hòa năm 2023. Thúc đẩy hỗ trợ chuyển đổi số và các hỗ trợ khác cho doanh nghiệp nhỏ và vừa.	Phòng CNTTBC VT	Các Sở, ban ngành, địa phương	Thực hiện theo Kế hoạch hàng năm	
VIII.	CHỈ SỐ ĐÀO TẠO LAO ĐỘNG (TRỌNG SỐ 10%)					

24.	Năm 2023: đạt trên 6,5 điểm	Thực hiện theo Quyết định số 44/QĐ-UBND ngày 09/01/2023 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch triển khai Chương trình phát triển nhân lực tỉnh Khánh Hòa năm 2023.	Phòng CNTTBC VT	Các Sở, ban ngành, địa phương	Tiến độ chi tiết theo Kế hoạch	
B	CHỈ SỐ XANH CẤP TỈNH (PGI)					
I.	GIẢM THIỂU Ô NHIỄM MÔI TRƯỜNG VÀ BIẾN ĐỔI KHÍ HẬU (TRỌNG SỐ 25%)					
1.	Năm 2023: đạt trên 4,0 điểm	Xây dựng Kế hoạch đảm bảo an toàn thông tin liên lạc phục vụ công tác phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn và phương án ứng phó thiên tai theo cấp độ rủi ro, thiên tai ngành Thông tin và Truyền thông tỉnh Khánh Hòa năm 2023 nhằm hỗ trợ doanh nghiệp chuẩn bị, ứng phó, giảm thiểu tác động của biến đổi khí hậu (lũ lụt, mưa bão,..)	Phòng CNTTBC VT	Sở Tài nguyên và Môi trường	Nhiệm vụ thường xuyên	
II.	VAI TRÒ CỦA CHÍNH QUYỀN TỈNH TRONG THÚC ĐẨY THỰC HÀNH XANH (TRỌNG SỐ 25%)					
2.	Năm 2023: đạt trên 4,2 điểm	Tuyên truyền, hướng dẫn doanh nghiệp trong ngành và của tỉnh các quy định pháp luật về môi trường; bảo tồn và sử dụng năng lượng tiết kiệm, hiệu quả; hướng dẫn về sản xuất, sử dụng năng lượng tái tạo, về giảm thiểu sử dụng nhựa, về đầu tư và quản lý hiệu quả chất thải rắn, về hạn chế ô nhiễm môi trường nước, về sử dụng nước tiết kiệm, về giảm thiểu ô nhiễm không khí và hướng dẫn về tái trồng rừng.	Phòng TTBCXB	Sở Tài nguyên và Môi trường	Nhiệm vụ thường xuyên	
3.		Phân công công chức theo dõi lĩnh vực bảo vệ môi trường của cơ quan.	Văn phòng	Sở Tài nguyên và Môi trường	Nhiệm vụ thường xuyên	